



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

OFICIUL DE STUDII PEDOLOGICE ȘI AGROCHIMICE BRAȘOV

Calea Feldioarei nr. 20B, loc. Brașov, cod poștal 500483, jud. BRAȘOV

C.F 4317886, e-mail: ospabv@gmail.com

Nr. 105/28.01.2020

APROBAT,
DIRECTOR,

Maria Codruța SĂMĂRGHIȚAN



RAPORT DE ACTIVITATE

ANUL 2019

Misiunea și obiectivele Oficiului de Studii Pedologice și Agrochimice Brașov

Prezentare generală

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 10 alin (3) din HG.nr. 123/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice Brașov face public următorul Raport de activitate pe anul 2019.

Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice Brașov (OSPA BRASOV) este un organ tehnic de specialitate al MADR în teritoriu și funcționează ca instituție de stat de interes public, cu personalitate juridică, care funcționează în baza HG nr. 751/2010 și a HG. nr. 30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Misiunea Oficiului de Studii Pedologice și Agrochimice Brașov este de a fi permanent în slujba nevoilor persoanelor fizice, juridice, instituții și autorități publice, pentru a le putea rezolva într-o manieră legală, transparentă, echitabilă, competentă și eficientă, prin furnizarea de servicii ce au la bază atribuțiile ce-i revin prin legile de specialitate din domeniu .

Principalele atribuții sunt:

- elaborarea studiilor pedologice și agrochimice pentru Sistemul național de monitorizare sol-teren și banca de date aferentă pentru agricultură;
- realizării și reactualizării periodice a Sistemelor județene de date;
- studii pedologice și agrochimice pentru încadrarea terenurilor agricole în clase de calitate, în vederea furnizării datelor necesare sistemului de impozite și taxe pentru stabilirea corectă a obligațiilor fiscale ale contribuabililor pe teritorii administrative și la nivel de deținător;
- studii pedologice și pedologice de bonitare a terenurilor agricole, în scopul stabilirii sarcinilor ce revin asupra terenurilor agricole ca urmare a circulației juridice a acestora;
- studii pedologice și de bonitare a terenurilor agricole, în vederea concesionării, arendării, comasării parcelelor pe proprietari/exploatații;
- studii pedologice și agrochimice care stau la baza întocmirii planului de fertilizare și a stabilirii măsurilor agropedoameliorative, necesare realizării amenajamentelor pastorale ale suprafețelor de pajiști permanente documentații de evaluare a terenurilor agricole potrivit legii;



- studii pedologice și agrochimice pentru încadrarea în clase de calitate, favorabilitate și pretabilitate pentru înființarea plantațiilor de fructe și legume;
- studii de impact și ale bilanțului de mediu pentru obținerea autorizației de mediu, potrivit prevederilor legale;
- studii de specialitate privind poluarea solului;
- studii pedologice necesare aplicării prevederilor legale pentru scoaterea definitivă sau temporară a terenurilor din circuitul agricol și stabilirea corectă a taxelor aferente;
- studii pedologice necesare aplicării prevederilor legale pentru schimbarea categoriei de folosință a terenurilor;
- analiza și eliberarea avizului pentru documentațiile întocmite de beneficiari, necesare în vederea obținerii avizelor pentru schimbarea categoriei de folosință a terenurilor;
- documentațiile de schimbare a categoriei de folosință a terenurilor agricole;
- studii pedologice pentru silvicultură;
- studii de specialitate pentru agricultura ecologică;
- studii pedologice pentru fundamentarea proiectelor de redare în circuitul productiv a terenurilor degradate și poluate sau pentru prevenirea și combaterea aridizării;
- studii și analize de sol specifice privind calitatea terenurilor;
- studii agrochimice pentru utilizarea rațională și eficientă a îngrășămintelor și amendamentelor;
- analize fizico-chimice de sol.

Valorile esențiale pe care le promovează OSPA Brașov, sunt : promptitudine, performanță, transparență, accesibilitate, orientare, către cetățean, integritate, lucru în echipă, respect, egalitate de șanse, egalitate de tratament.

Instituția este condusă de director, în calitate de ordonator terțiar, care asigură respectarea drepturilor și obligațiilor, precum și punerea în aplicare a legilor, a ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ, în condițiile legii.

Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa prin acte normative, directorul stabilește Regulamentul de Organizare și Funcționare privind stabilirea atribuțiilor compartimentelor din subordine prin emiterea de dispoziții.

Datele de contact ale Instituției Publice sunt: Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice Brașov, Calea Feldioarei, nr. 20B, județul Brașov, telefon/fax: 0268441332, e-mail : ospabv@gmail.com.



Categoria de informații

POLITICI PUBLICE

Acțiunile ce derivă din obiectul de activitate stau la baza anumitor obiective privind Politicile agricole și de dezvoltare rurală la nivel județean și național ce au la bază Programul de Guvernare 2017-2020.

TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ

EXECUȚIA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

În anul 2019 Bugetul de venituri și cheltuieli a fost aprobat de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin BVC nr. 175537/10.04.2019 și a avut o singură rectificare în trimestru al IV -lea înregistrat cu nr. 183693/21.10.2019.

La începutul anului 2019 s-a aprobat utilizarea excedentului din anul 2018 în sumă de 694 939,75 lei, acesta fiind prevăzut pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între venituri și cheltuielile secțiunii de funcționare din prima parte a anului.

Secțiunea Venituri

Venituri aprobate total :	1.193.000, 00 lei din care:
-venituri din concesiuni	20.000,00 lei;
- venituri din dobânzi	100, 00 lei;
- venituri din prestări -servicii	1.172.900, 00 lei
Venituri încasate total :	1.155.261,24 lei din care:
-venituri din concesiuni	17.098,32 lei;
- venituri din dobânzi	0,00 lei;
- venituri din prestări -servicii	1.299.706,85 lei



Secțiunea Cheltuieli

Cheltuieli aprobate total : 1.193.000, 00 lei din care:

-Cheltuieli de funcționare : 1.183.000,00 lei din care :

- cheltuieli de personal 902.500,00 lei;

- cheltuieli cu bunurile și serviciile 280.500,00 lei;

-Cheltuieli de dezvoltare : 10.000,00 lei

Execuția cheltuielilor total : 817.032,55 lei din care:

-Cheltuieli de funcționare : 802.925,04 lei din care :

- cheltuieli de personal 676.809,00 lei;

- cheltuieli cu bunurile și serviciile 126.116,04 lei;

-Cheltuieli de dezvoltare : 14.107,51 lei

Categoria de informații

INFORMAȚII LEGATE DE PROCESUL DE ACHIZIȚII PUBLICE

Prin sistemul electronic SICAP s-a realizate în anul 2019 o singură achiziție directă.

Achizițiile de bunuri și servicii s-au realizat în baza încheierii contractelor de achiziții directe care au fost în număr de 17.



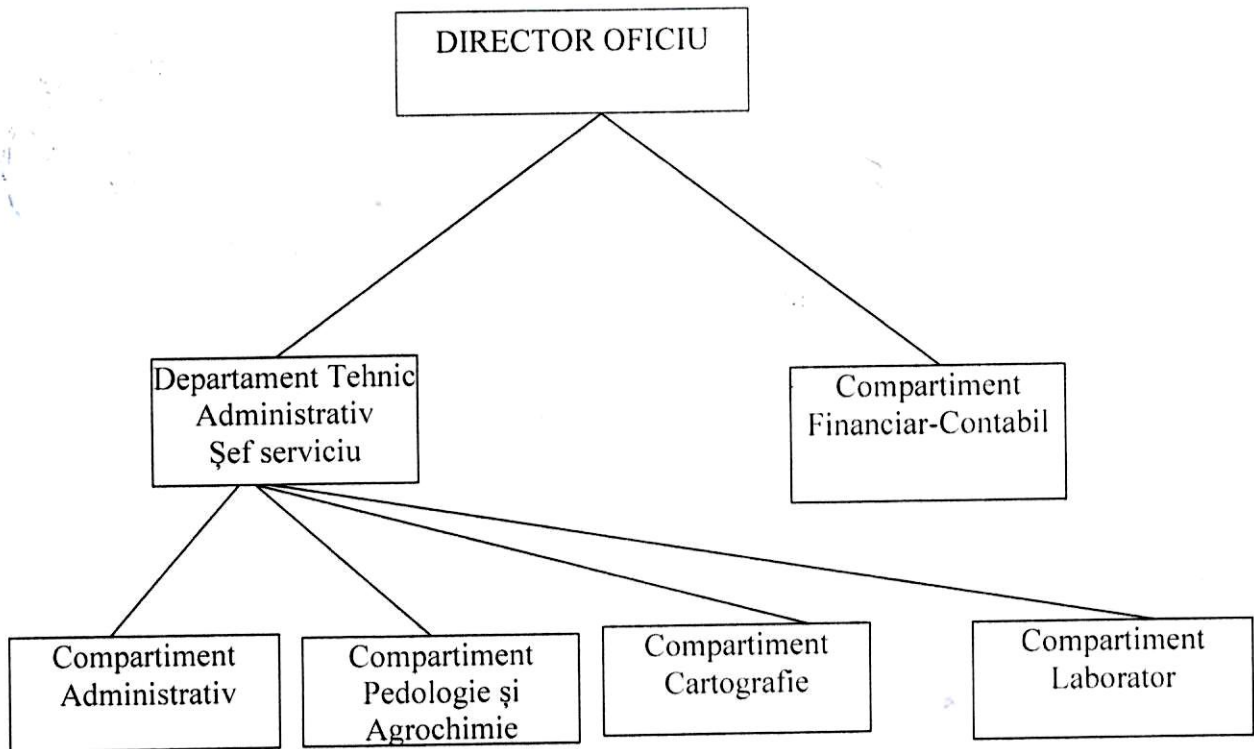
Categoria de informații

INFORMAȚII DESPRE LITIGII ÎN CARE A FOST IMPLICATĂ INSTIȚIUA

Nr. crt	Nr. dosar	OBIECT	Partea adversă	STADIU PROCES
1	4667/305/2019	Recuperare debit	Comuna Chichiș, jud. Covasna	câștigat
2	4668/305/2019	Recuperare debit	SC Casa de Odihna Căprioara SRL	câștigat
3	6403/305/2019	Recuperare chelt de judecată	Comuna Chichiș, jud. Covasna	În pronunțare

Categoria de informații

ORGANIGRAMA



MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Numărul personalului din cadrul OSPA Brașov este stabilit prin ordin de ministru la 10. Din cele 10 posturi, 9 sunt ocupate iar 1 este vacant.

În ceea ce privește fluctuația de personal, în cursul anului 2019 s-a organizat concursuri pentru ocuparea postului de inginer pedolog, dar care nu a fost ocupat și pentru ocuparea postului de economist, ocupat în luna decembrie.

Aparatul OSPA Brașov este structurat astfel:

- Conducerea oficiului- director- Sămărghițan Maria Codruța;
- Compartiment Financiar-Contabil –economist- Bălan Elena;
- Departamentul Tehnic- Administrativ condus de șef de servici- Zăgreanu George-Anton caruia I se subordonează :

- Compartimentul Administrativ- 1 persoană;
- Compartimentul Pedologie-Agrochimie- 1 persoană+ 1 post vacant;
- Compartimentul Cartografie – 1 persoană;
- Compartimentul Laborator – 3 persoane.

Salarizarea personalului se face conform Anexei nr. VII din Legea nr 153/2017, la care se adaugă 10 % spor- condiții vătămătoare.

